

Kyrgyz Republic- “Kyrgyz Republic Air Quality Improvement Project” (AQIP)

Вариант v01\_декабрь 2022

**КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА**

**Министерство природных ресурсов, экологии и технического надзора при  
Правительстве Кыргызской Республики.**

**ПРОЕКТ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ВОЗДУХА**

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ**

**ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ**

БИШКЕК 2022

## Сокращения

БЧК	Большой Чуйский канал
ВБ	Всемирный Банк
ГИС	Гео информационная система
ДЗС	Другие заинтересованные стороны
ИЖД	Индивидуальные жилые домохозяйства
КР	Кыргызская Республика
КП	Коммунальное предприятие
МАР	Международная ассоциация развития
МПРЭТН	Министерство природных ресурсов, экологии и технического надзора
МРЖ	Механизм рассмотрения жалоб
МРЖОГ	Механизм рассмотрения жалоб и обращений граждан
МП	Муниципальное предприятие
МФ	Министерство финансов
МЧС	Министерство чрезвычайных ситуаций
НКО	Некоммерческая организация
ОРП	Отдел реализации проекта
ПВЗС	Программа взаимодействия заинтересованных сторон
ПУТР	План управления трудовыми ресурсами
ПЭСО	План экологических и социальных обязательств
ПУОСС	План управления окружающей и социальной средой
РДУЭСР	Рамочный документ по управлению экологическими и социальными рисками
СЗП	Стороны, затронутые проектом
СРЖ	Служба рассмотрения жалоб
ЭСС	Экологические и социальные стандарты

## Оглавление

<b>1. ВВЕДЕНИЕ</b>	<b>5</b>
1.1. Цель Плана взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВЗС).	8
1.2. Объем и структура ПВЗС	9
1.3. Местоположение проекта.	10
1.4. Институциональная ответственность	11
<b>2. ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО КР И ТРЕБОВАНИЯ ВБ</b>	<b>11</b>
2.1. Основные правовые положения КР о раскрытии информации	11
2.2. Социально-экологический стандарт Всемирного банка по взаимодействию с заинтересованными сторонами	13
<b>3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ</b>	<b>14</b>
3.1. Взаимодействие на этапе подготовки проекта	14
<b>4. ИДЕНТИФИКАЦИЯ И АНАЛИЗ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН</b>	<b>16</b>
4.1. КАРТИРОВАНИЕ И АНАЛИЗ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН	16
4.2. Описание затрагиваемых проектом сторон	17
5.1. Раскрытие информации, конструктивные консультации	24
5.2. Планируемые мероприятия по взаимодействию с заинтересованными сторонами.	25
<b>6. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ПОТЕНЦИАЛ И ОБЯЗАННОСТИ</b>	<b>28</b>
6.1. Механизмы реализации проекта	28
6.2. Реализация ПВЗС	28
<b>7. ПРОЦЕСС РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ</b>	<b>29</b>
7.1. Механизм рассмотрения и обращения граждан	29
7.2. Система Рассмотрения Жалоб Всемирного банка	31
<b>8. МОНИТОРИНГ И ОТЧЕТНОСТЬ</b>	<b>32</b>
8.1. Обзор мероприятий по взаимодействию на местах	33
8.2. Отчетность о мероприятиях по взаимодействию с заинтересованными сторонами	33

<b>8.3. Квартальные и годовые отчеты</b>	<b>34</b>
<b>8.4. Полугодовые отчеты по соблюдению экологических и социальных мер безопасности для Всемирного банка</b>	<b>34</b>
<b>9. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ</b>	<b>34</b>
<b>10. ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	<b>35</b>

## 1. Введение<sup>1</sup>

Правительство Кыргызской Республики (КР), в лице Министерства природных ресурсов, экологии и технического надзора при Правительстве КР, осуществляет подготовку проекта «Улучшение качества воздуха» (далее-Проект), который планируется реализовать при поддержке Международной ассоциации развития (далее-МАР).

Целями развития проекта являются: i) укрепление потенциала Правительства Кыргызской Республики (ПКР) в области управления качеством воздуха и ii) продвижение решений по чистому отоплению жилых домов и мер по озеленению города в Бишкеке.

Предлагаемый проект будет опираться на прошлые и текущие усилия по решению проблемы качества воздуха в КР с первоначальным акцентом на г. Бишкек. Проект направлен на создание основы для общей структуры управления качеством воздуха в стране, которая требует долгосрочных и меж секторальных усилий. Проект поддержит формирование политики и институциональной среды, связанной с мониторингом качества воздуха, анализом и управлением данными, а также наращивания потенциала важных заинтересованных сторон. Проект поддержит ряд технических мер по снижению загрязнения воздуха в Бишкеке, такие как переход на более чистые и энергоэффективные технологии отопления жилых домов и поддержка программы озеленения города в целевых районах. Обе меры могут способствовать улучшению качества воздуха, здоровья и благополучия городских жителей, а также сокращению выбросов парниковых газов, тем самым поддерживая обязательства по смягчению последствий изменения климата.

В рамках проекта будут достигнуты следующие результаты:

- i) Усовершенствованная система управления качеством воздуха, усиленный человеческий потенциал для выполнения функций управления качеством воздуха;
- ii) Снижение выбросов  $PM^{2.5}$  от котельных, а также жилых домов ( $PM^{2.5}$  и/или  $PM^{10}$ );
- iii) Увеличение площади зеленых насаждений в г. Бишкек;
- iv) Сокращение выбросов парниковых газов от сектора отопления жилых домов;

Проект состоит из 4-х компонентов:

**Компонент 1. Укрепление системы управления качеством воздуха.** Данный подкомпонент будет поддерживать улучшение комплексной системы управления качеством воздуха, как на национальном, так и на городском уровнях (с первоначальным акцентом на г. Бишкек), а также механизмы координации внутри и между субъектами национального и местного уровня. В рамках подкомпонента будут финансироваться ключевые элементы управления качеством воздуха, включая создание и внедрение системы управления качеством воздуха; улучшение сбора данных о качестве воздуха, их анализа и распространения, усиление мониторингового потенциала, правоприменительной функции экологических и технических надзорных органов, связанных с качеством воздуха.

---

<sup>1</sup> Источник: Техническое задание (ТЗ) Консультанта по социальным вопросам для оказания поддержки Министерству природных ресурсов, экологии и технического надзора (МПРЭТН) в подготовке проекта AQIP

<sup>2</sup>  $PM$  — сокращенное от английского «Particulate matter» - твердые частицы.  $PM^{2.5}$  — это мельчайшие частицы, размером от 0,001 до 2,5 микрометра (мкм), находящиеся в воздухе.

**Подкомпонент 1.1: Улучшение системы управления качеством воздуха:** Данный подкомпонент будет поддерживать улучшение комплексной системы управления качеством воздуха, как на национальном, так и на городском уровнях (с первоначальным акцентом на г. Бишкек), а также механизмы координации внутри и между субъектами национального и местного уровня. В рамках подкомпонента будут финансироваться ключевые элементы управления качеством воздуха; улучшение сбора данных о качестве воздуха, их анализа и распространения; усиление мониторингового потенциала, правоприменительной функции экологических и технических надзорных органов, связанных с качеством воздуха.

**Подкомпонент 1.2: Улучшение сбора, мониторинга, анализа и распространения данных о качестве воздуха.** Этот подкомпонент будет направлен на улучшение управления данными о качестве воздуха в целом, включая сбор данных, процедуры обновления и проверки, анализ и передачу данных. Предусмотренные мероприятия данного подкомпонента включают: (i) расширение сети мониторинга качества атмосферного воздуха путем внедрения новых автоматических станций мониторинга в Бишкеке, а также потенциально в других крупных городах (например, Ош и Джалал-Абад); (ii) расширение возможностей метеорологического мониторинга для атмосферных параметров, необходимых для прогнозов и анализа загрязнения воздуха; (iii) модернизация лабораторий по проверке загрязнения воздуха, поддержка их аккредитации и внедрение процедур QA/QC<sup>3</sup>, включая закупку оборудования, позволяющего тестирование на дополнительные параметры (например, тяжелые металлы), улучшение инфраструктуры лабораторий и ИТ-систем; (iv) создание комплексного кадастра качества воздуха, включая удобный для пользователя портал по качеству воздуха и/или общественные дисплеи в густонаселенных районах для распространения информации о качестве воздуха среди населения (закупка ИТ- систем и соответствующей инфраструктуры), как часть единой системы экологического мониторинга и отчетности, запланированной МПРЭТН; и (vi) наращивание технического потенциала местных экспертов и сотрудников департаментов в области мониторинга загрязнения воздуха, анализа, моделирования и т.д.

**Подкомпонент 1.3: Усиление функций контроля за соблюдением и правоприменения органов экологического и технического контроля.** Этот подкомпонент будет сосредоточен на укреплении институциональной, нормативно-правовой и политической среды для улучшения функций соответствующих экологических и технических инспекционных органов по мониторингу соблюдения и обеспечению исполнения посредством предоставления необходимого оборудования, создания инфраструктуры и формирования потенциала. Конкретные мероприятия/инвестиции, которые будут финансироваться в рамках данного подкомпонента, будут дополнительно проанализированы и окончательно определены в ходе дальнейшей подготовки проекта. Вместе с тем, следующий первоначальный набор мероприятий/инвестиций был предварительно определен. Это: (i) закупка оборудования для мониторинга, такого как анализаторы выбросов, для выборочных проверок выбросов конкретных отраслей промышленности; (ii) поддержка нормативных реформ для улучшения контроля за соблюдением их правоприменительных функций в соответствии с международной передовой практикой; и (iii) наращивание потенциала для улучшения мониторинга соблюдения и правоприменения в области загрязнения воздуха.

## **Компонент 2. Ускорение внедрения более экологически чистых систем отопления.**

Этот компонент направлен на расширение использования более чистых вариантов отопления в жилом секторе путем замены старых угольных печей и котлов, которые обеспечивают теплом многоквартирные здания и частные дома, на новые, более эффективные технологии и/или более чистые виды топлива и сокращение потребления энергии из органических видов топлива. Это также включает в себя принятие более чистых решений по отоплению на уровне централизованного теплоснабжения домохозяйств.

**Подкомпонент 2.1. Поддержка децентрализованных и более экологичных решений по отоплению и горячему водоснабжению в многоквартирных домах и индивидуальных жилых домах.** Данный подкомпонент будет поддерживать переход на более чистые варианты отопления и горячего водоснабжения в отдельных домах и многоквартирных домах, которые не подключены к сети централизованного теплоснабжения и полагаются на твердое топливо для отопления и горячего водоснабжения. В перечень вариантов, которые в дальнейшем будут предложены для инвестирования, могут войти электрические котлы, тепловые насосы «земля-воздух», тепловые насосы «воздух-воздух» (инверторная технология кондиционирования воздуха), солнечные водонагреватели, а также сочетание технологий, наиболее подходящих для многоквартирных домов/индивидуальных домов, в зависимости от целесообразности. Для повышения уровня освоения данного подкомпонента будет разработана устойчивая схема финансирования и реализации проекта, которая, возможно, будет включать в себя правительственные гранты для большей доступности. Такая схема будет разработана на основе опросов домохозяйств и широких обсуждений с соответствующими заинтересованными сторонами, а также в ходе консультаций и сотрудничества с правительством и другими ключевыми заинтересованными сторонами.

Также вероятно, что может потребоваться укрепление сети распределения электроэнергии, включая подстанции и линии электропередачи в отдельных местах для поддержки внедрения передовых технологий отопления с использованием электроэнергии, таких как, тепловые насосы (технология инверторных кондиционеров). Для достижения энергосбережения могут быть рассмотрены следующие мероприятия: i) обновление тепловых узлов(подстанций); ii) биллинга (выставление счетов) на основе потребления в сочетании с мерами по энергосбережению в зданиях; iii) оснащение радиаторов термостатическими клапанами, если это применимо. Варианты более чистого отопления для пользующихся угольными печами индивидуальных жилых домов (ИЖД) зависят от наличия альтернативных видов топлива. Это может быть: i) перевод котлов с угля на газовые в тех районах, где планируется расширение сети газоснабжения; ii) применение тепловых насосов с передачей тепла от воды к воде в тех районах, где доступна энергия геотермальных подземных вод (т.е. северных районах). Чтобы снизить потребность в тепле, потребление топлива и мощность котлов будут предприняты меры по повышению энергоэффективности в ИЖД (такие как замена теплоизоляции окон, кровли, стен и т.д.), чтобы проект мог оказать большое воздействие, наряду с улучшенным комфортом.

**Компонент 3. Улучшение озеленения городской территории.** В рамках данного компонента будут финансироваться мероприятия, связанные с разработкой плана озеленения городской территории и плана управления поливной водой, интегрированных в генеральный план города. Он также поддержит реализацию одного пилотного проекта по озеленению городской территории и улучшению городской ирригационной системы в Бишкеке.

**Подкомпонент 3.1: Пилотное озеленение городской территории.** В рамках проекта будет проведена оценка нескольких вариантов и мест для пилотного озеленения города,

включая места, предложенные муниципалитетом вдоль трех рек/каналов (реки Аламедин, Ала-Арча, большой Чуйский канал- БЧК), протекающих через город. Окончательное место и тип вмешательства для пилотного проекта по озеленению города будут определены в ходе консультативного процесса с использованием критериев для максимизации и положительного воздействия, таких как уровень загрязнения местного воздуха (что наиболее важно), доступ к воде и ирригационной системе, расположение наиболее загрязненных территорий, направление ветра и наличие земель для озеленения, требования к обслуживанию и высокая доступность для населения. Потенциальные инвестиции могут также включать создание многоцелевых зеленых коридоров, содержащих немоторизованные велосипедные или пешеходные дорожки, зеленые общественные пространства или небольшие стратегически зеленые «стены». Местные заинтересованные и жители будут привлечены к участию в проекте по озеленению города для обеспечения сопричастности и повышения устойчивости.

**Подкомпонент 3.2: Улучшение городской ирригации.** Этот подкомпонент призван восстановить городскую систему полива, которая необходима для поддержания городских зеленых насаждений. На основании предварительной оценки состояния городской системы ирригации в рамках данного подкомпонента рассматриваются капитальный ремонт городских каналов с использованием сборных железобетонных каналов; строительство колодезной ирригационной системы; обеспечение базовой ИТ - инфраструктурой, включая компьютеры, офисное оборудование и сервер; закупка оборудования для измерения и мониторинга воды, а также предоставление консультационных услуг по системе ГИС, проектам, закупкам, тендерной документации и строительному надзору.

**Подкомпонент 3.3: Поддержка деятельности по городскому планированию в области озеленения городской территории и улучшения ирригации городов.** Этот подкомпонент поддержит разработку Генерального плана города Бишкека до 2050 года путем оказания технической помощи в разработке глав, посвященных озеленению городской территории, муниципальной ирригации, а также водоохраным зонам.

**Компонент 4.** Этот компонент будет поддерживать эксплуатационные расходы проекта, управление и надзор, мониторинг и оценку, фидуциарное управление, управление экологическими и социальными аспектами проекта.

### **1.1. Цель Плана взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВЗС).**

Проект имеет определенные обязательства в соответствии с социально- экологической политикой Всемирного Банка (ВБ) для целей инвестиционно- проектного финансирования<sup>4</sup>.

Взаимодействие с заинтересованными сторонами является основой для построения прочных, конструктивных и отзывчивых отношений, которые необходимы для успешного управления экологическими и социальными последствиями проекта.

Целью взаимодействия с заинтересованными сторонами является установление и поддержание конструктивных отношений с различными внешними и внутренними заинтересованными сторонами на протяжении всего срока реализации проекта. Инициирование процесса вовлечения на ранних этапах проекта помогает обеспечить своевременный доступ общественности ко всей соответствующей информации и

---

<sup>4</sup> <https://projects.vsemirnyjbank.org/ru/projects-operations/environmental-and-social-framework>



предоставляет заинтересованным сторонам возможность внести свой вклад в разработку проекта и оценку воздействия.

Данный ПВЗС предназначен для обеспечения того, чтобы Реализующее агентство (РА) определяла все заинтересованные стороны и устанавливала эффективную стратегию взаимодействия в течение развития и эксплуатации Проекта. Конечной целью этого ПВЗС является построение значимых и доверительных отношений с местным сообществом и другими заинтересованными сторонами на основе прозрачного и своевременного предоставления информации и открытого диалога.

Взаимодействие с заинтересованными сторонами – это инклюзивный процесс, осуществляемый на протяжении всего жизненного цикла проекта. В случае надлежащего проектирования и реализации он поддерживает развитие прочных, конструктивных и отзывчивых отношений, которые важны для успешного управления экологическими и социальными рисками и воздействиями проекта. Раннее, частое и четкое общение с заинтересованными сторонами помогает управлять ожиданиями, рисками и конфликтами на протяжении всего срока реализации проекта<sup>5</sup>.

Цели ПВЗС включают:

- ✓ Определение ключевых заинтересованных сторон, которые могут быть затронуты Проектом;
- ✓ Определение процессов информирования определенных заинтересованных сторон в Проекте и управления ожиданий заинтересованных сторон;
- ✓ Понимание текущих и потенциальных возникающих проблем и учитывать мнения и озабоченности соответствующих заинтересованных сторон в отношении Проекта;
- ✓ Обеспечение основ для участия заинтересованных сторон в выявлении, предотвращении и смягчении социальных последствий, включая воздействие и риски, связанные с гендерной проблемой;
- ✓ Создание механизма рассмотрения жалоб, который будет реализован для Проекта.

## 1.2. Объем и структура ПВЗС

Объем ПВЗС должен быть таким, как указано в социально- экологическом стандарте 10 (ЭСС 10) Всемирного банка<sup>6</sup>. Взаимодействие будет запланировано как неотъемлемая часть экологической и социальной оценки проекта, а также разработки и реализации проекта.

Этот документ состоит из 7 глав. Первая глава - Введение. Она содержит краткое описание проекта и контекст, в котором готовится ПВЗС. Глава 2 перечисляет нормативную базу Кыргызской Республик и ВБ, которая обеспечивает легитимность ПВЗС. Краткое описание проведенных к настоящему времени консультаций представлено в главе 3. Все три главы служат справочным материалом. Определение и анализ заинтересованных сторон, оценка воздействия и управление рисками подробно описано в главе 4. Программа взаимодействия с заинтересованными сторонами и механизмы реализации ПВЗС представлены в главе 5 Глава 6 рассматривает организационный потенциал и обязанности. Процесс рассмотрения жалоб описано в главе 7. Мониторинг и отчетность представлены в главе 7.

<sup>5</sup> <https://thedocs.worldbank.org/en/doc/376931518802050637-0290022019/original/EnvironmentalSocialFrameworkRussian.pdf#page=111&zoom=80>

<sup>6</sup> <https://projects.vsemirnyjbank.org/ru/projects-operations/environmental-and-social-framework/brief/environmental-and-social-standards#ess10>

### 1.3. Местоположение проекта.

Деятельность по проекту в рамках компонента 1 будет осуществляться на национальном уровне. Мероприятия, предлагаемые в рамках компонентов 2,3, будут ограничены только г. Бишкек и его окрестностями.<sup>7</sup>

Г. Бишкек является столицей КР, городом республиканского значения, правовое положение которого определяется Законом КР от 12 декабря 2018 года № 218 «О статусе столицы»<sup>8</sup>.

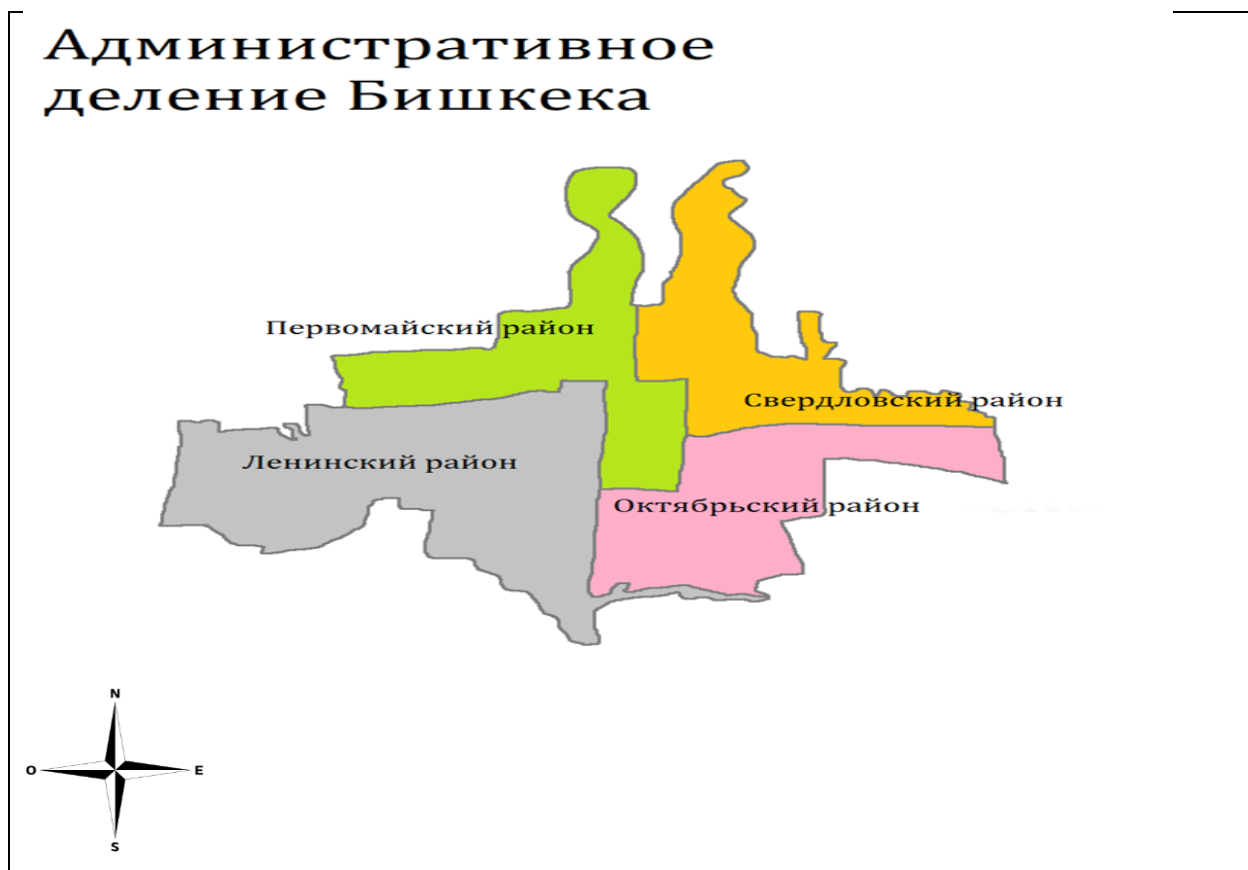
Бишкек – столица Кыргызской Республики и крупнейший город страны, является особой административной единицей и городом республиканского значения. Город расположен на севере республики, в Чуйской долине, у предгорья Тянь-Шаня, в 40 км севернее Кыргызского хребта и в 25 км от границы с Республикой Казахстан.

#### **Административно-территориальное устройство**

В состав города входят 4 района:

Октябрьский район, Первомайский район, Свердловский район, Ленинский район, включая посёлок городского типа Чон-Арык и село (айыл) [Орто-Сай](#).<sup>9</sup>

Рисунок 1. Административная карта Бишкека с обозначением районов



<sup>7</sup> На момент разработки ПВЗС еще не определены конкретные участки/зоны охвата проекта.

<sup>8</sup> <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/205092> (В редакции Законов КР от 1 июня 2017 года N 95, 18 мая 2019 года № 66, 8 июля 2019 года N 83, 8 августа 2019 года N 115, 8 августа 2019 года N 118 )

<sup>9</sup> <http://www.stat.kg/ru/gorod-bishkek/>

## 1.4. Институциональная ответственность

Министерство природных ресурсов, экологии и технического надзора (МПРЭТН) является основным учреждением, реализующим проект, и в нем будет располагаться Группа реализации проекта (ГРП). ГРП будет нести ответственность за управление проектом, отчетность, закупки, финансовое и фидуциарное управление, соблюдение обеспечения соответствия экологическим и социальным стандартам (ЭСС) и технический надзор. Мэрия г. Бишкек, государственные теплоснабжающие предприятия и энергосервисные компании являются одними из других исполнительных агентств, участвующих в реализации проекта.

## 2. Законодательство КР и требования ВБ

### 2.1. Основные правовые положения КР о раскрытии информации

Кыргызская Республика в соответствии со статьей 1. Конституции КР<sup>10</sup> от 5 мая 2021 г. является независимым, суверенным, демократическим, унитарным, правовым, светским, социальным государством.

Статья 4. п.3 определяет, принципы открытости государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц, осуществления ими своих полномочий в интересах народа; Статья 33 гласит:

1. Каждый имеет право свободно искать, получать, хранить, использовать информацию и распространять ее устно, письменно или иным способом.
2. Каждый имеет право на ознакомление в государственных органах, органах местного самоуправления, учреждениях и организациях со сведениями о себе.
3. Каждый имеет право на получение информации о деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц, юридических лиц с участием государственных органов и органов местного самоуправления, а также организаций, финансируемых из республиканского и местных бюджетов.
4. Каждому гарантируется доступ к информации, находящейся в ведении государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц. Порядок предоставления информации определяется законом. За информацией может обратиться любое физическое или юридическое лицо письменно или устно.

Доступ и получение информации гарантируется двумя профильными законами и подзаконными актами:

- ✓ Закон КР «О гарантиях и свободе доступа к информации»<sup>11</sup> (последняя редакция 18 марта 2017 г № 47); - регламентирует доступ к информации, которая находится в организациях и учреждениях, не относящихся к государственным органам, и затрагивает права и законные интересы непосредственно заявителя;
- ✓ Закон КР «О доступе к информации, находящейся в ведении государственных органов и органов местного самоуправления» от 28.12.2006г. - касается информации, которая находится у государственных органов и органов местного самоуправления. Закон принимался с целью обеспечения реализации и защиты прав граждан и юридических лиц на доступ к информации и достижение максимальной информационной открытости, гласности и прозрачности в деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;

<sup>10</sup> <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/112213?cl=ru-ru>

<sup>11</sup> <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/589>

- ✓ Указ Президента КР «О реализации Закона Кыргызской Республики «О доступе к информации, находящейся в ведении государственных органов и органов местного самоуправления Кыргызской Республики» от 8.05.2007 г. УП N240.<sup>12</sup>
- ✓ Распоряжение Премьер-Министра КР от 22.04.2008 г. N210 (Об утверждении форм отчета о ходе реализации Закона КР «О доступе к информации, находящейся в ведении государственных органов и органов местного самоуправления Кыргызской Республики» и Инструкции по их заполнению)<sup>13</sup>;

Кыргызская Республика является подписантом многих международных Конвенций в области ООС, из которых Орхусская [Конвенция](#) о доступе к экологической информации и о участии общественности в процессе принятия решений и доступе к правосудию по вопросам в области охраны окружающей среды: ([Закон](#) Кыргызской Республики о присоединении от 12 января 2000 г № 5) регламентирует в том числе вопросы доступа к экологической информации;

Ниже приводится основное законодательство, некоторые статьи которых регламентирует права граждан на доступ к информации и обязанности уполномоченных компетентных органов по ее предоставлению:

- ✓ «О государственном регулировании и политике в области эмиссии и поглощения парниковых газов»,
- ✓ «Об охране озонового слоя»,
- ✓ «Об экологической экспертизе» от 16 июня 1999г<sup>14</sup>
- ✓ «О радиационной безопасности населения»,
- ✓ «Об охране атмосферного воздуха»,
- ✓ «Об отходах производства и потребления»,
- ✓ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»,
- ✓ «О питьевой воде»,
- ✓ «О хвостохранилищах и горных отвалах»,
- ✓ «О недрах»,
- ✓ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- ✓ «Об охране окружающей среды»

Порядок проведения оценки воздействия намечаемой деятельности на окружающую среду<sup>15</sup> регламентирует Положение о порядке проведения оценки намечаемой деятельности на окружающую среду – Утверждено Постановлением ПКР от 13 февраля 2013 г № 60, Положение предписывает всем участникам процесса ОВОС соблюдать принципы «учета общественного мнения, гласности, достоверности и полноты информации» в целях предотвращения и/или смягчения воздействия намечаемой деятельности на окружающую среду и связанных с ней социальных, экономических и иных последствий.

Положение также описывает процедуру проведения общественных слушаний по обсуждению документации по ОВОС.

В случаях, если граждане столкнутся со случаями отказа в предоставлении информации, запрашиваемой в установленном порядке, они вправе обратиться с жалобой/обращением на три уровня: административный, Омбудсмен КР, прокуратура КР и далее в судебные органы.

---

<sup>12</sup> <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/4605?cl=ru-ru>

<sup>13</sup> <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/22262>

<sup>14</sup> <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/219>

<sup>15</sup> Далее ОВОС

Ниже приводится законодательство КР, регулирующее порядок обжалования отказа на право граждан на доступ к информации:

- ✓ Закон Кыргызской Республики “Об основах административной деятельности и административных процедурах” от 31 июля 2015, № 210<sup>16</sup>;
- ✓ Закон Кыргызской Республики “Об Омбудсмене (Акыйкатчы) Кыргызской Республики” от 31 июля 2002 года, № 136<sup>17</sup>;
- ✓ Конституционный закон КР о прокуратуре Кыргызской Республики от 10 сентября 2021 г № 144;<sup>18</sup>

Закон КР «О порядке рассмотрения обращений граждан»<sup>19</sup> от 4 мая 2007 г. № 67 регулирует права граждан на обращение в государственные органы и органы местного самоуправления.

## **2.2. Социально-экологический стандарт Всемирного банка по взаимодействию с заинтересованными сторонами**

С 1 октября 2018 года вступили новые социально-экологические стандарты Всемирного банка, которые охватывают 10 стандартов. (ЭСС). ЭСС 10 включает в себя «Взаимодействие с заинтересованными сторонами и раскрытие информации», в котором признается «важность открытого и прозрачного взаимодействия между Заемщиком и заинтересованными сторонами проекта как важный элемент передовой международной практики». В ЭСС 10 подчеркивается, что эффективное взаимодействие с заинтересованными сторонами может значительно повысить экологическую и социальную устойчивость проектов, повысить степень их принятия и внести существенный вклад в успешную разработку и реализацию проектов. ЭСС 10 применяется ко всем проектам, поддерживаемым Банком по финансированию инвестиционных проектов. Заемщик будет взаимодействовать с заинтересованными сторонами в качестве неотъемлемой части экологической и социальной оценки проекта, а также разработки и реализации проекта. Согласно ЭСС Всемирного банка (июнь 2018 года), требования, установленные ЭСС 10, следующие:

- ✓ Заемщики будут взаимодействовать с заинтересованными сторонами на протяжении всего цикла проекта, начиная такое участие как можно раньше в процессе разработки проекта и в сроки, которые позволяют проводить содержательные консультации с заинтересованными сторонами по разработке проекта. Характер, масштабы и частота взаимодействия с заинтересованными сторонами будут пропорциональны характеру и масштабу проекта, и его потенциальным рискам, и воздействиям;
- ✓ Заемщики будут участвовать в содержательных консультациях со всеми заинтересованными сторонами. Заемщики будут предоставлять заинтересованным сторонам своевременную, актуальную, понятную и доступную информацию и консультироваться с ними соответствующим образом без манипуляции, вмешательства, принуждения, дискриминации и запугивания;
- ✓ Процесс взаимодействия с заинтересованными сторонами будет включать следующее, которое более подробно изложено в ЭСС: (i) идентификация и анализ заинтересованных сторон; (ii) планирование взаимодействия с заинтересованными сторонами; (iii) раскрытие информации; (iv) консультации с заинтересованными сторонами; (v) рассмотрение и реагирование на жалобы; и (vi) отчетность перед заинтересованными сторонами;
- ✓ Заемщик будет вести и раскрывать в рамках экологической и социальной оценки документированный отчет о взаимодействии с заинтересованными сторонами, включая

<sup>16</sup> : <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111254>

<sup>17</sup> <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/1093?cl=ru-ru>

<sup>18</sup> <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/112293>

<sup>19</sup> <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/202100>

описание заинтересованных сторон, с которыми были проведены консультации, краткое изложение полученных отзывов и краткое объяснение того, как эти отзывы были приняты во внимание, или причины, почему не были приняты.

Заемщик должен разработать План взаимодействия с заинтересованными сторонами, пропорциональный характеру и масштабу проекта, и его потенциальным рискам, и воздействиям. Он должен быть раскрыт как можно раньше и до оценки проекта, и Заемщику необходимо выяснить мнения заинтересованных сторон по ПВЗС, в том числе относительно выявления заинтересованных сторон и предложений по будущему взаимодействию. Если в ПВЗС вносятся существенные изменения, Заемщик должен раскрывать обновленный ПВЗС. Согласно СЭС 10, Заемщик должен также предложить и внедрить механизм рассмотрения жалоб, чтобы своевременно получать и облегчать разрешение проблем и претензий сторон, затронутых проектом, связанных с экологической и социальной эффективностью проекта. Для получения более подробной информации об экологических и социальных стандартах ВБ, пожалуйста, перейдите по ссылкам ниже:

<https://projects.vsemirnyjbank.org/ru/projects-operations/environmental-and-social-framework>  
<https://projects.vsemirnyjbank.org/ru/projects-operations/environmental-and-social-framework/brief/environmental-and-social-standards#ess10>

### 3. Мероприятия по взаимодействию с заинтересованными сторонами

#### 3.1. Взаимодействие на этапе подготовки проекта

Подготовка концепции проекта осуществлялась с участием различных заинтересованных сторон проекта с июня 2022 года. На сегодняшний день были проведены следующие виды взаимодействия с заинтересованными сторонами:

официальный и неформальный разговор с государственными органами на национальном, и местном уровнях;

Консультации с различными официальными лицами, и представителями различных муниципальных коммунальных предприятий, и другие.

**Таблица 1. Консультации с заинтересованными сторонами**

Место	Дата	Участники	Ключевые вопросы обсуждения
Миссия Всемирного банка в Бишкеке (очная)	июнь 2022 сентябрь 2022	МПРЭТН Министерство чрезвычайных ситуаций (МЧС) Министерство финансов (МФ) Мэрия г. Бишкек соответствующие подведомственные учреждения вышеназванных министерств:	Этап предварительной оценки для предлагаемого проекта;  Основные параметры и объем проекта.

--	--	--	--

На этапе определения и подготовки проекта было проведено несколько консультаций на национальном уровне с участием МПРЭТН, местных органов власти г. Бишкек с участием других учреждений и ключевых заинтересованных сторон (см. Таблицу 2).<sup>20</sup>

**Таблица 2. Список заинтересованных сторон и обсуждаемые ключевые вопросы**

Заинтересованные стороны	Основные обсуждаемые вопросы
МПРЭТН	Приведение проекта в соответствие с Проблемы, стоящие перед МПРЭТН Цели / задачи, которые МПРЭТН хочет достичь. Компоненты и подкомпоненты проекта Механизмы координации внутри и между субъектами национального и местного уровня Подготовка рамочных экологических и социальных инструментов, стратегии закупок и управления финансами проекта
Министерство финансов КР (МФ)	Приведение проекта в соответствие с национальными стратегиями Инвестиционная жизнеспособность проекта. Вопросы устойчивого развития при разработке проекта. Вклад проекта в
Кыргызгидромет при Министерстве чрезвычайных ситуаций (МЧС)	Проблемы стоящие перед МЧС в сфере управления качеством воздуха Вклад проекта в улучшение сбора, мониторинга, анализа и распространения данных о качестве воздуха
Мэрия г. Бишкек и его подведомственные учреждения: МП «Бишкекзеленхоз» МП «Бишкекводхоз» КП «Бишкек Теплоэнерго»	Выбор кандидатов на пилотные проекты Выбор мест/зон реализации по внедрению подкомпонентов 2,3 проекта Проблемы, стоящие перед мэрией г. Бишкек и его учреждениями в сфере озеленения, отопления, ирригации и «зеленого» планирования

<sup>20</sup> на декабрь 2022 г.

Городское управление архитектурно-строительного контроля	
Ботанический сад им. Э.З.Гареева при Национальной академии наук КР	Обсуждение концепции зеленых зон/поясов Проблемы, стоящие перед мэрией г. Бишкек и его учреждениями в сфере озеленения, отопления, ирригации и «зеленого» планирования
Партнеры по развитию (ПР)	Поддержка, оказываемая ПР в сфере управления качеством воздуха Координация действие/синергия
Некоммерческие организации (НКО)	Предоставление информации о концепции проекта Обсуждение проблем, связанных с качеством воздуха Обсуждение вклада НКО в реализации ПВЗС/проекта

## 4. ИДЕНТИФИКАЦИЯ И АНАЛИЗ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН

### 4.1. Картирование и анализ заинтересованных сторон

ЭСС 10 охватывает две широкие категории заинтересованных сторон:

- Стороны, затронутые проектом (СЗП) - лица, группы и другие субъекты, находящиеся в зоне влияния проекта, которые непосредственно (фактически или потенциально) подвержены влиянию проекта и / или были определены как наиболее подверженные изменениям, связанным с проектом, и которым необходимо принимать активное участие в определении воздействий и их значимости, а также в принятии решений о мерах по смягчению последствий и управлению.
- Другие заинтересованные стороны (ДЗС) - физические лица / группы / организации, которые могут не испытывать прямого воздействия проекта, но которые считают или воспринимают их интересы как затронутые проектом и / или которые могут каким-либо образом повлиять на проект и процесс его реализации;
- ЭСС 10 также выдвигают требования выявить затронутые проектом стороны (люди или группы), которые в силу своих конкретных обстоятельств могут оказаться в уязвимом или ущемленном положении.

**К незащищенным или уязвимым лицам** относятся те, кто с большей долей вероятности может пострадать от воздействия проекта и/или столкнуться с большими ограничениями, чем другие, в отношении их возможности пользоваться выгодами проекта. Также более вероятно, что такое лицо или группа будут исключены из процесса основных консультаций или окажутся не в состоянии в полной мере участвовать в них, поэтому им могут потребоваться специальные меры и/или содействие. При этом необходимо учитывать возрастные факторы (это относится как к пожилым людям, так и к



несовершеннолетним), включая случаи, когда такие лица могут быть разлучены со своими семьями сообществами или другими лицами, от которых они зависят.<sup>21</sup>

#### 4.2. Описание затрагиваемых проектом сторон<sup>22</sup>

Вклад проекта в улучшение качества воздуха принесет пользу 1,1080 миллиона человек<sup>23</sup>, проживающих в г. Бишкек. Прямыми бенефициарами проектной деятельности являются: i) около 1000 домохозяйств с чистой и эффективной системой отопления; ii) население, проживающее в непосредственной близости от запланированных городских зеленых зон и территорий.

Ниже в Таблице 3, 4, следует описание различных групп заинтересованных сторон

**Таблица 3. Описание сторон, затронутых проектом (СЗП)**

Группа заинтересованных сторон	Описание	Влияние/воздействие
Стороны, затронутые проектом (СЗП)	индивидуальные жилые домохозяйства, расположенные в жилых массивах (именуемые - Новостройки), расположенные вокруг г. Бишкек, использующие печное отопление на твердом угле <sup>24</sup>	<p>потенциально подвержены социально-экологическим рискам и воздействиям, связанным с проектом;</p> <p>участие в определении социально-экологических воздействий и их значимости;</p> <p>участие в принятии решений о мерах по смягчению социально-экологических последствий и управлению;</p>
	жители г. Бишкек, проживающие в непосредственной близости от планируемых зеленых зон и территорий	<p>потенциально подвержены социально-экологическим рискам и воздействиям, связанным с проектом;</p>

<sup>21</sup> Источник: ЭСС 10. А. Взаимодействие на этапе подготовки проекта

<sup>22</sup> На этапе подготовки проекта

<sup>23</sup> Источник: НСК КР: численность постоянного населения г. Бишкек, включая пгт. Чон-Арык на 01.12.2022 г.

<sup>24</sup> Конкретные участки/жилые массивы еще не отобраны на момент написания данного ПВЗС

		участие в определении социально-экологических воздействий и их значимости;  участие в принятии решений о мерах по смягчению социально-экологических последствий и управлению;
Другие заинтересованные стороны (ДЗС)	Описание	Сфера влияния
Уровень	Национальный	
Национальный комитет высокого уровня (НКВУ) <sup>25</sup>		обеспечит координацию, обмен информацией и своевременное принятие решений на национальном уровне.
Министерство природных ресурсов экологии и технического надзора	является уполномоченным государственным органом исполнительной власти, осуществляющим разработку и реализацию государственной политики и координацию в сферах охраны окружающей среды, экологии и климата, геологии и недропользования, использования и охраны природных ресурсов, включая биоресурсы, недра и водные ресурсы, за исключением ирригационной и мелиоративной инфраструктуры, осуществляющим государственный контроль и надзор за соблюдением требований экологической (в том числе химической, биологической, радиационной и ядерной), промышленной безопасности, безопасности	обеспечит общую координацию проекта с министерствами и ведомствами;  внесение соответствующих технических вкладов, особенно на стратегическом и политическом уровне;  найм координатора проекта и других ключевых консультантов для поддержки в разработке пакета документов в Банк для рассмотрения;  создаст функционирующий

<sup>25</sup> Источник: концепция подготовки проекта

	горных работ, охраны недр, качеством угля и топлива. <sup>26</sup>	Отдел по реализации проекта (ОРП), включающего всех ключевых консультантов/сотрудников
Министерство финансов КР (МФ КР)	является центральным органом исполнительной власти ответственным за разработку и реализацию государственной политики в области:  управления государственными финансами; внутреннего аудита, бухгалтерского учета и финансовой отчетности сектора государственного управления; бюджетного кредитования;  государственных закупок; неналоговых доходов; <sup>27</sup>	обеспечит надзор, контроль и мониторинг соответствия выделенных проектных средств финансовой отчетности и национальному законодательству КР
Министерство чрезвычайных ситуаций через подведомственную структуру-  Агентство по гидрометеорологии при МЧС КР <sup>28</sup>	является государственным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики, нормативно-правовому регулированию, а также по надзору и контролю в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах <sup>29</sup> .  является подведомственным подразделением Министерства чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики (далее - Министерство), осуществляющим мероприятия в области гидрометеорологии и	обеспечит сбор, анализ, обобщение и предоставление соответствующих данных о качестве воздуха;  содействует в реализации проекта

<sup>26</sup> <https://mnr.gov.kg/ru/about/page/pravovye-osnovy-deyatelnosti/>

<sup>27</sup> <https://www.minfin.kg/pages/sheet/56>

<sup>28</sup> <https://mchs.gov.kg/ru/struktura-mchs-kr-2/>

<sup>29</sup> <https://mchs.gov.kg/ru/o-ministerstve-2/>

	наблюдений за уровнем загрязнения природной среды <sup>30</sup>	
Национальная Академия наук КР (далее НАН)  через Ботанический сад имени Э.З. Гареева НАН КР	высшее государственное научное учреждение, объединяющее научно-исследовательские институты НАН, членов НАН, научных работников, специалистов и обслуживающий персонал <sup>31</sup>  является научно-исследовательским институтом в системе НАН, ведущее научное учреждение в области интродукции, селекции, сохранения и обогащения генетических ресурсов растений мировой и природной флоры Кыргызстана в целях их устойчивого использования, один из главных центров по изучению и сохранению биоразнообразия, национальное достояние республики. <sup>32</sup>	обеспечит вклад в разработку концепции зеленых зон/поясов в стратегических точках по Компоненту №
Национальный статистический комитет КР (далее Нацстатком)	является государственным органом в области официальной статистики со статусом «национальный», ведущим производителем официальной статистики, обеспечивающим координацию деятельности по разработке, производству и распространению официальной статистики в национальной статистической системе. <sup>33</sup>	предоставит соответствующие официальные статистические данные
иные государственные органы/подведомственные учреждения,		нормативно-правовое обеспечение проекта:  управление социально-экологическими и кумулятивными воздействиями  выдача разрешительных документов
<b>уровень</b>	<b>городской</b>	

<sup>30</sup> <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/91049#>

<sup>31</sup> <https://naskr.kg/ru/2019/06/30/ustav-nan-kr/>

<sup>32</sup> <https://naskr.kg/ru/2019/06/20/botanicheskij-sad-im-e-gareeva/>

<sup>33</sup> <http://www.stat.kg/media/files/75938446-4e2e-40c4-bf10-491dda32d058.pdf>

<p>Мэрия г. Бишкек (Городской комитет)</p>	<p>является исполнительным органом местного самоуправления в городе и исполняющим все делегированные вопросы государственного управления и местного самоуправления, за исключением полномочий, отнесенных законами Кыргызской Республики к компетенции других органов Кыргызской Республики<sup>34</sup>.</p>	<p>содействует в реализации проекта на муниципальном уровне;</p> <p>осуществляет координацию между национальным и местным уровнем;</p> <p>создаст межведомственную рабочую группу на городском уровне;</p> <p>предоставит все необходимые статистические и иные данные для нужд проекта;</p> <p>управляет взаимодействием с заинтересованными сторонами на муниципальном уровне.</p>
<p>Коммунальное предприятие (КП) «Бишкек Теплоэнерго»</p>	<p>КП производит и реализует тепловую энергию населению, учреждениям народного образования, здравоохранения, промышленности и коммерческим предприятиям.<sup>35</sup></p>	<p>содействует в реализации проекта на муниципальном уровне;</p>
<p>Муниципальное предприятие (МП) «Бишкекводхоз»<sup>36</sup></p>	<p>МП управляет муниципальными водохозяйственными и гидротехническими сооружениями в целях обеспечения поливной водой г. Бишкек</p>	<p>непосредственно содействует в реализации проекта;</p> <p>управляет социально – экологическими воздействиями</p> <p>содействуют в взаимодействии с заинтересованными сторонами</p>
<p>Иные структурные подразделения мэрии:</p>	<p>выполняют исполнительно-распорядительные функции на</p>	

<sup>34</sup> <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/205092>

<sup>35</sup> <https://www.meria.kg/ru/structures/object/4#structure>

<sup>36</sup> Создано Постановлением мэрии г. Бишкек № 219 от 29 июля 2022 г.

<p>Районные муниципальные администрации (РМА)</p> <p>Муниципальные территориальные управления (МТУ)</p>	<p>районном и территориальном уровне</p>	<p>играют важную роль во взаимодействии/координации с заинтересованными сторонами на районном и территориальном уровне, управлении социально-экологическими воздействиями</p>
<p>Местные поставщики услуг: инжиниринговые, строительные, консультационные и другие</p>		<p>поставка местных товаров и услуг, связанных с проектом</p> <p>управление социально-экологическими воздействиями</p>
<p>Некоммерческие организации (НКО)</p>	<p>представляют гражданское общество и имеют накопленный опыт в различных сферах, связанных с проектом</p>	<p>содействуют в реализации проекта, предоставляют информацию, участвуют в экспертных обсуждениях, представляют интересы населения\граждан в процессе ПВЗС</p>
<p>Академические/образовательные учреждения</p>	<p>образование/наука/исследования /эксперты</p>	<p>содействуют в реализации проекта, предоставляют информацию, анализ, научные данные</p>
<p>Средства массовой информации (СМИ)</p>	<p>сбор, обработка и распространение информации своей целевой аудитории</p>	<p>освещение хода проектной деятельности, мероприятий, сбор мнений граждан</p>

Таблица 4: Описание незащищенных и уязвимых групп

Название заинтересованных сторон	Описание	Вопросы	влияние/воздействие
Женщины, включая домохозяйства, возглавляемые женщинами	<p>женщины без навыков (только школьное образование);</p> <p>женщины, занимающиеся поденным трудом;</p> <p>одинокие матери / домохозяйства, возглавляемые женщинами;</p>	<p>Женщины, желающие работать, но они либо не имеют достаточных навыков, либо им не с кем оставить своих детей, пока они на работе.</p> <p>Отсутствие полной / официальной работы в городах и сельской местности.</p> <p>Недостаток знаний о правах и доступных программах социальной защиты и занятости.</p>	<p>с большей долей вероятности могут столкнуться с большими ограничениями, чем другие, в отношении их возможности пользоваться выгодами проекта.</p> <p>с большей долей вероятности могут быть исключены из основного процесса консультаций или окажутся не в состоянии в полной мере участвовать в них</p>
Безработная молодежь	<p>молодежь без навыков (только школьное образование);</p> <p>безработные молодые люди, с сезонной занятостью или строительством;</p> <p>экономическими возможностями для продолжения образования;</p>	<p>желающие получить хорошо оплачиваемую работу и нуждающиеся в обучении.</p> <p>ожидается, что будет постоянная работа с официальной занятостью.</p> <p>единственный вариант трудовая миграция.</p>	<p>обеспечить гарантированный доступ к достаточной информации о проекте с тем, чтобы данная группа лиц имела равный доступ к преимуществам/выгодам проекта</p>

Лица с ограниченными возможностями здоровья (ЛОВЗ)	лица с ограниченными возможностями здоровья, образования и навыками,	
Уязвимые домохозяйства,	домохозяйства находящихся за чертой официальной крайней бедности/бедности <sup>37</sup>  уязвимые домохозяйства, трудоспособные члены которых находятся в трудовой миграции	

## 5. ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ

### 5.1. Раскрытие информации, конструктивные консультации

Заёмщик раскрывает информацию о проекте, с тем чтобы заинтересованные стороны понимали связанные с ним риски и воздействия, а также открываемые им потенциальные возможности. Заёмщик оперативно предоставляет заинтересованным сторонам доступ к следующей информации на как можно более раннем этапе до начала проведения Банком оценки проекта в сроки, которые позволяют провести конструктивные консультации с заинтересованными сторонами по содержанию проекта:

- (a) Цель, характер и масштабы проекта;
- (b) Продолжительность реализации предполагаемых проектных мероприятий;
- (c) Потенциальные риски и воздействия проекта на местные общины, а также предложения по их смягчению, обращая при этом особое внимание на потенциальные риски и последствия, которые могут оказать непропорционально сильное воздействие на ущемленные и уязвимые группы, равно как и на дифференцированные меры, которые будут приняты с целью их предотвращения и минимизации;
- (d) Предлагаемый процесс взаимодействия с заинтересованными сторонами, обращая особое внимание на создаваемые возможности для участия заинтересованных сторон.
- (e) Время и место запланированных общественных консультаций, а также порядок уведомления о таких совещаниях, подведения итогов и представления отчетности;

<sup>37</sup> <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/92513>



(f) Процесс и средства, с помощью которых могут быть поданы и будут рассматриваться жалобы.

Указанная информация предоставляется на местных языках в доступной и приемлемой с точки зрения местных культурных традиций форме и учитывает все специфические потребности групп, которые в силу своего положения могут быть особенно или непропорционально затронуты проектом, или групп населения с особыми информационными потребностями (в частности, обусловленными инвалидностью, уровнем грамотности, гендерной принадлежностью, мобильностью, языковыми различиями или доступностью).

## 5.2. Планируемые мероприятия по взаимодействию с заинтересованными сторонами.

Мероприятия по взаимодействию с ЗПС будут направлены на информирование, вовлечение, повышение потенциала, и возможность выразить свое мнение и суждение, обратиться с жалобой по любым аспектам, связанным с деятельностью проекта, в т.ч. по жалобам, связанным с сексуальной эксплуатацией/надругательствами и домогательствами.

Взаимодействие с ДЗС будут проводиться для информирования, координации действий, поддержки проекта.

Следующие документы в соответствии с экологически – социальными принципами ВБ будут разработаны, и общественные консультации будут инициированы с целью получения комментариев, предложений и отзывов. Собранные предложения/комментарии будут учтены и интегрированы в итоговые документы, которые будут раскрыты для всех заинтересованных сторон на сайте МПРЭТН (РА) до начала проведения оценки проекта Банком:

1. Рамочный документ экологического и социального управления (РДЭСУ)
2. План экологических и социальных обязательств (ПЭСО)
3. План взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВЗС)
4. План управления трудовыми ресурсами (ПУТР)
5. Рамочные основы политики переселения (РОПП)

Эти документы будут оставаться в свободном доступе до конца реализации проекта.

Перед началом деятельности по проекту все заинтересованные стороны будут проинформированы о масштабах проекта и контактной информации для получения дополнительной информации.

На этапе выбора подпроектов и проектирования социально-экологические воздействия должны быть обсуждены с ЗПС и итоги раскрыты для общественности.

**Таблица 5. План раскрытия информации/консультаций для сторон, затронутых проектом и уязвимых групп**

Комп онен т	Тема	Метод	Сроки место	Ответственный
<b>Затронутые проектом стороны/Уязвимые группы</b>				
2,3	Экологическое и социальное воздействие	общественные	до начала оценки	МПРЭТН/ОРП Мэрия/МРА/МТУ

Kyrgyz Republic- “Kyrgyz Republic Air Quality Improvement Project” (AQIP)

	Проекта, и далее по графику подпроектов	консультации/слушания раскрытие информации на сайте МПРЭТН проекта и ВБ СМИ/Социальные медиа	проекта Банком территория участвующих сообществ	
1,2,3	Информация о целях, компонентах, механизмах реализации,	информационные встречи информационные презентации информационные баннеры информационные продуктами проекта (лифлеты, плакаты) раскрытие информации на сайте МПРЭТН проекта, СМИ/Социальные медиа	на ранних этапах оценки проекта территория участвующих сообществ/ по графику	МПРЭТН/ОГРП Мэрия/МРА/МТУ
1,2,3	Жалобы, обращения, предложения учет мнений	МРЖ Сайт МПРЭТН проекта национальные правовые механизмы	постоянно	МПРЭТН/ОРП  Представители МТУ, Подрядчики
1	Повышение потенциала	обучающие мероприятия	постоянно/по графику	МПРЭТН/ОРП

		другое в соответствии с разработанной программой повышения потенциала		
2,3	Обсуждение подпроектов	информационные встречи/консультации сайт МПРЭТН проекта, социальные медиа/СМИ раскрытие информации	по графику	МПРЭТН/ОРП Мэрия/МРА/МТУ
1,2,3	Мониторинг промежуточная оценка финальная оценка	исследования восприятия граждан / лиц, затронутых проектом	регулярно в середине реализации и итоговая оценка	МПРЭТН, Консультант по оценке
1,2,3	Общее информирование о процессе реализации	пресс – туры СМИ, социальные медиа сайт МПРЭТН проекта информационная онлайн платформа отчеты	регулярно на протяжении всего срока реализации	МПРЭТН/ОРП Мэрия
<b>КомпONENTЫ</b>	<b>Другие заинтересованные стороны</b>			
1,2,3,4	консультирование с властями по вопросам выдачи разрешений, управления экологическими, социальными, трудовыми и общинными рисками и последствиями для здоровья и безопасности; создание механизмов сотрудничества для обеспечения готовности к	личные встречи Телефонные звонки официальная корреспонденция Корреспонденция по электронной почте или другие средства, предпочитаемые государственными и муниципальными	постоянно, по мере необходимости и на этапах подготовки, реализации и ввода в эксплуатацию объектов по завершении	МПРЭТН/ОРП Мэрия Подрядчики Консультанты

	<p>чрезвычайным ситуациям и реагирования на них, управления кумулятивным воздействием и т.д.</p> <p>Предоставление актуальной информации о состоянии Проекта и строительно-эксплуатационной деятельности</p>	<p>органами/учреждениями;</p>		
--	--	-------------------------------	--	--

## 6. Организационный потенциал и обязанности

### 6.1. Механизмы реализации проекта

На основании консультаций между МПРЭТН<sup>38</sup>, мэрией Бишкека и Кыргызгидрометом Банк был проинформирован о том, что предпочтительный порядок реализации будет следующим: МПРЭТН будет реализующим агентством (РА), а ОРП будет создан при МПРЭТН. МПРЭТН будет тесно сотрудничать с Мэрией г. Бишкек и Кыргызгидрометом и создаст рабочую группу для регулярного взаимодействия по вопросам, связанным с проектом.

### 6.2. Реализация ПВЗС

Основную ответственность за реализацию ПВЗС будет нести ОРП. На момент написания данного ПВЗС штат ОРП еще не сформирован, но предположительно и основываясь на потребностях проекта, основная группа по взаимодействию с заинтересованными сторонами, состоящая из сотрудников ОРП (директор, специалист по экологическим и социальным вопросам, специалист по мониторингу и оценке и специалист по связям с общественностью, будет нести ответственность и руководить всеми аспектами взаимодействия с заинтересованными сторонами. Однако для реализации различных мероприятий, предусмотренных в ПВЗС, группе по взаимодействию необходимо будет тесно координировать свою деятельность с другими ключевыми заинтересованными сторонами - другими национальными и местными правительственными департаментами / агентствами, подрядчиком, а также субподрядчиками и затронутыми сообществами. Роли и обязанности этих участников / заинтересованных сторон описаны в таблице ниже.

**Таблица 6. Обязанности ключевых исполнителей / заинтересованных сторон в реализации ПВЗС**

<i>Действующая сторона</i>	<i>Обязанности</i>
----------------------------	--------------------

<sup>38</sup> Миссия ВБ по подготовке проекта, 19-30 сентября 2022г.

ОРП	<p>Планирование и внедрение ПВЗС;</p> <p>Мероприятия по взаимодействию с ведущими заинтересованными сторонами;</p> <p>Управление и разрешение жалоб;</p> <p>Координация / контроль деятельности подрядчиков по ПЭСО и ПВЗС;</p> <p>Мониторинг и отчетность по социальным показателям перед Правительством и Всемирным банком.</p>
Подрядчики Субподрядчики	<p>Информировать ОРП о любых вопросах, связанных с взаимодействием с заинтересованными сторонами;</p> <p>Передавать и разрешать жалобы, вызванные строительными работами, в тесном сотрудничестве и по указанию АРИС;</p> <p>Готовить, раскрывать и реализовывать различные планы (например, ПУОСС, План управления трудовыми ресурсами);</p> <p>Информировать местные сообщества о любом мониторинге окружающей среды, например, мониторинг шума, вибрации, качества воды;</p> <p>Объявить о начале строительных работ.</p>
Другие заинтересованные стороны	<p>Взаимодействовать с ОРП в разработке проекта;</p> <p>Поднимать вопросы, чтобы помочь проекту быть инклюзивным.</p>
Мэрия/РМА/МТУ и местные сообщества, затронутые проектом.	<p>Передать все жалобы координатору МРЖ ОРП;</p> <p>Предоставить доступ к раскрытым документам ОВОСС</p>
Люди, затронутые проектом	<p>Участвовать и задавать вопросы о проекте на совещаниях проекта и в ходе обсуждений с командой ОРП по мониторингу и надзору, где это представляет интерес или имеет отношение к ним;</p> <p>Подавать жалобы, используя механизм рассмотрения жалоб, определенный в ПВЗС (раздел о механизме рассмотрения жалоб);</p> <p>Помочь проекту определить меры по смягчению негативных воздействий проекта.</p>

## 7. Процесс рассмотрения жалоб<sup>39</sup>

### 7.1. Механизм рассмотрения и обращения граждан

В соответствии с Законом Кыргызской Республики «О порядке рассмотрения обращений граждан» от 4 мая 2007 года № 67, а также по требованию процедур социально - экологических принципов ВБ для целей инвестиционно-проектного финансирования от 1 октября 2018 года, а также в соответствии с положениями антикоррупционной политики

<sup>39</sup> В ПВЗС описывается МРЖ для СЗП

Группы Всемирного Банка будет разработан пошаговый Механизм рассмотрения жалоб и обращений граждан (МРЖОГ) Проекта.

Цель МРЖОГ: создание механизма или процедуры подачи и рассмотрения жалоб с целью получения и содействия урегулированию жалоб заинтересованных сторон, возникших в связи с проектом, в частности, касающихся эффективности деятельности Заёмщика в социально-экологической области. Механизм подачи и рассмотрения жалоб должен быть соизмерим с уровнем рисков и воздействий проекта.

Механизмы будут стремиться к оперативному решению проблем, используя понятный и прозрачный консультативный процесс, соответствующий культурным традициям, без затрат и без возмездия для внешней или внутренней стороны, которая инициировала вопрос или проблему. Ключевые принципы механизма рассмотрения внешних и внутренних жалоб будут заключаться в следующем:

- ✓ Обеспечить беспристрастность, конфиденциальность и свободу от принуждения или запугивания;
- ✓ Обеспечить решение проблем в сроки, указанные в проекте ПВЗС;
- ✓ Обеспечить понятный и прозрачный процесс консультаций, соответствующий культурным особенностям и легкодоступный;
- ✓ Предоставление возможности анонимной подачи жалоб и отзывов;

**Таблица 7. Блок схема механизма рассмотрения жалоб**

<b>№</b>	<b>Шаги</b>	<b>Требования/действия</b>
1	Подача жалобы	получение жалобы по разработанным каналам связи: официальный адрес проекта вебсайт проекта е- почта проекта ящики для жалоб социальные медиа другое
2	Регистрация	лицо, получающее жалобу (например, секретарь ОРП), заполнит форму жалобы и обращения или предоставит форму, которая будет доступна заявителю для заполнения напрямую, и чтобы незамедлительно отправить ее менеджеру МРЖОГ. Все жалобы будут зарегистрированы согласно МРЖОГ.
3	Классификация	менеджер МРЖОГ распределяет жалобы по категориям в течении трех рабочих дней.
4	Уведомление	если заявитель известен, менеджер МРЖОГ будет сообщать ему/ей о временных сроках и предпринятых действиях по телефону, электронной почте или по почте в течение двух недель после получения жалобы/обращения. Если адрес заявителя имеется, то заявителю отправляется в письменной форме информация с указанием номера отслеживания и сроков, с помощью которых он/она будет получать информацию от ОРП.

5	Направление жалобы	в зависимости от характера, серьезности и уровня, жалоба направляется для рассмотрения соответствующим лицам, которые будут ответственны за рассмотрение в течении 3-х рабочих дней.
6	Рассмотрение	рассмотрение жалобы происходит от 10 дней, но не превышает 30 рабочих дней. Лицо/или группа ответственное за рассмотрение жалобы/обращения, соберет факты, чтобы получить четкое представление об обстоятельствах, связанных с жалобой. Проверка обычно включает посещение местонахождения, проверку документов, встречу с заявителем (если известен заявитель и его желание участвовать) и встречу с теми, кто может решить проблему (включая официальных и неформальных руководителей сообществ, сел или других лидеров).
7	Ответ	принятое решение на полученную жалобу либо обращение направляется по тем же каналам, которые были задокументированы при регистрации жалобы /обращения. Заявитель также будет проинформирован в письменной или устной форме о том, что он/она может обжаловать решение, принятое на первоначальном этапе.
8	Право на обжалование	если жалоба не может быть разрешена в рамках существующего процесса, заявители всегда могут обратиться в соответствующие государственные правовые учреждения/механизмы
9	Регистрация/публикация	менеджер МРЖОГ запросит у заявителя обратную связь относительно того, удовлетворяет ли ответ или действие и это будет зафиксировано вместе с подробной информацией о жалобе и принятом ответе.  после того, как жалоба будет разрешена, то жалоба и действия, предпринятые для ее рассмотрения, будут раскрыты общественности (на вебсайте проекта можно показать случай в качестве примера, но данные заявителя останутся конфиденциальными).

## 7.2. Система Рассмотрения Жалоб Всемирного банка

Сообщества и отдельные лица, которые считают, что проект, поддерживаемый Всемирным банком, оказывает на них негативное влияние, могут также подавать жалобы непосредственно в Банк через Службу рассмотрения жалоб (СРЖ) Банка (<http://projects-beta.worldbank.org/en/> / проекты-операция / продукция-и-услуга / обида-правовая защита, служба). Жалоба может быть подана на английском, узбекском или русском языках, хотя

для жалоб, которые подаются не на английском языке, потребуется дополнительное время. Жалоба может быть подана в СРЖ Банка по следующим каналам:

- ✓ по электронной почте: [grievances@worldbank.org](mailto:grievances@worldbank.org);
- ✓ по факсу: +1.202.614.7313;
- ✓ по почте: Всемирный банк, Служба рассмотрения жалоб, MSN MC10-1018, 1818 H Street Northwest, Вашингтон, округ Колумбия 20433, США;
- ✓ через страновой офис Всемирного банка в Кыргызской Республике: улица Московская 210, г. Бишкек, Кыргызская Республика, [bishkek@worldbank.org](mailto:bishkek@worldbank.org), Тел.+ 996 312 625262;

В жалобе должно быть четко указано неблагоприятное воздействие, предположительно вызванное или вероятное вызванное проектом, поддерживаемым Банком. Это должно подтверждаться имеющейся документацией и перепиской, насколько это возможно. Заявитель может также указать желаемый результат жалобы. Наконец, в жалобе должны быть указаны данные заявителя (ей) или назначенного представителя (ей) и их контактные данные. Жалобы, поданные через СРЖ, рассматриваются незамедлительно, чтобы обеспечить быстрое внимание к проблемам, связанным с проектом.

Кроме того, сообщества и отдельные лица, затронутые проектом, могут подавать жалобы в независимую Инспекционную группу Всемирного банка, которая затем определит, был ли вред причинен или мог возникнуть в результате несоблюдения Всемирным банком его политики и процедур. Жалобы могут подаваться в Инспекционную комиссию в любое время после того, как обеспокоенность будет доведена непосредственно до сведения Всемирного банка, и после того, как руководству банка будет предоставлена возможность ответить. Информацию о том, как подавать жалобы в Инспекционную группу Всемирного банка, можно найти на сайте [www.inspectionpanel.org](http://www.inspectionpanel.org).

### **7.3. Борьба с сексуальной эксплуатацией сексуальными надругательствами/сексуальными домогательствами**

Механизм рассмотрения жалоб будет включать рассмотрение жалоб на сексуальную эксплуатацию и сексуальные надругательства/сексуальные домогательства (SEA/SH). МРЖ, которая будет действовать для работников проекта, <sup>40</sup>будет также использоваться для решения вопросов, связанных с SEA/SH, и будет иметь механизмы конфиденциальной отчетности с безопасным и этичным документированием вопросов SEA/SH.

## **8. Мониторинг и отчетность**

Мониторинг и оценка процесса заинтересованных сторон считается жизненно важным для того, чтобы РА/ОРП мог реагировать на выявленные проблемы и изменять график и характер мероприятий по взаимодействию, чтобы сделать их более эффективными. Соблюдение следующих характеристик / обязательств / мероприятий поможет в достижении успешного взаимодействия:

- ✓ Достаточные ресурсы для выполнения задания;
- ✓ Инклюзивность (включение ключевых групп) взаимодействия с заинтересованными сторонами;
- ✓ Содействие вовлечению заинтересованных сторон;
- ✓ Четко определенные подходы; и
- ✓ Прозрачность во всех видах деятельности

---

<sup>40</sup> Механизм рассмотрения жалоб для работников проекта подробно будет описан в ПУТР



Мониторинг процесса взаимодействия с заинтересованными сторонами позволяет оценить эффективность этого процесса. В частности, путем определения ключевых показателей эффективности, которые отражают цели ПВЗС, а также конкретные действия и сроки, можно как контролировать, так и оценивать выполненный процесс.

С точки зрения времени будут реализованы две отдельные, но связанные с этим мероприятия по мониторингу:

- ✓ Во время выполнения мероприятий: краткосрочный мониторинг, позволяющий вносить корректировки / улучшения во время задания; и
- ✓ После завершения всех мероприятий по проекту: обзор результатов в конце проекта для оценки эффективности ПВЗС в том виде, в котором он был реализован.

### **8.1. Обзор мероприятий по взаимодействию на местах**

Во время взаимодействия с заинтересованными сторонами команда ОРП по взаимодействию будет оценивать мероприятия, используя форму обратной связи или задавая вопросы участникам, в зависимости от группы заинтересованных сторон, для обеспечения четкой передачи сообщений. Команда по взаимодействию проведет итоговые сессии, находясь в поле. Здесь оценивается, достигнуты ли требуемые результаты процесса взаимодействия с заинтересованными сторонами, и предоставляется ли возможность изменить процесс в случае необходимости.

Использование инструментов взаимодействия, разработанных в рамках выполнения задач по , включая:

- ✓ База данных заинтересованных сторон;
- ✓ Журнал регистрации жалоб;
- ✓ Протоколы встреч всех проведенных консультаций.

Кроме того, этот инструмент можно использовать для управления текущими проблемами проекта, а также для процессов идентификации и анализа заинтересованных сторон.

### **8.2. Отчетность о мероприятиях по взаимодействию с заинтересованными сторонами**

Оценка эффективности будет оцениваться на основе степени, в которой мероприятия по взаимодействию и результаты соответствуют тем, которые указаны в настоящем ПВЗС. При оценке эффективности будет учитываться следующее:

- ✓ Распространяемые материалы: виды, частота и местонахождение;
- ✓ Место и время официальных мероприятий по взаимодействию и уровень участия, включая конкретные группы заинтересованных сторон (например, женщины, молодежь, лидеры сообщества);
- ✓ Количество людей, посещающих общественные или официальные собрания;
- ✓ Количество полученных комментариев по конкретным вопросам, тип заинтересованной стороны и подробности предоставленной обратной связи;
- ✓ Количество и тип заинтересованных сторон, которые встречаются с командой проекта по почте, телефону и любым другим средствам связи;
- ✓ Протоколы заседаний, журналы посещаемости и фото доказательства;
- ✓ Комментарии, полученные государственными органами, общественными лидерами и другими сторонами и переданные проекту;

- ✓ Количество и виды отзывов и / или жалоб, а также характер и сроки их решения; и степень, в которой отзывы и комментарии были учтены и привели к осуществлению корректирующих действий.

Отчетность об экологических и социальных мероприятиях, проводимых ОРП на этапе реализации проекта, будет осуществляться в соответствии с требованиями Плана управления окружающей и социальной средой (ПУОСС)

### 8.3. Квартальные и годовые отчеты

На этапе разработки и строительства команда по экологическим и социальным мерам безопасности будет готовить краткие ежемесячные отчеты по эффективности экологических и социальных мер для руководства ОРП, которые будут включать в себя обновленную информацию о реализации плана взаимодействия с заинтересованными сторонами. Ежемесячные отчеты будут использоваться для составления квартальных, и годовых отчетов. Ежеквартальные и годовые отчеты будут опубликованы на веб-сайте проекта.

### 8.4. Полугодовые отчеты по соблюдению экологических и социальных мер безопасности для Всемирного банка

Полугодовые отчеты по экологическим и социальным мерам безопасности будут подготовлены и представлены Всемирному банку в течение периода реализации проекта. В эти отчеты будет включен раздел о взаимодействии с заинтересованными сторонами, который будет содержать обновленную информацию о реализации плана взаимодействия с заинтересованными сторонами.

## 9. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ<sup>41</sup>

По всем интересующим вопросам относительно проекта вы можете обращаться по контактам, приведенным ниже.

**Таблица 8. Контактная информация**

Реализующее агентство	Министерство природных ресурсов, экологии и технического надзора при Правительстве Кыргызской Республики (МПРЭТН)
почтовый адрес	г. Бишкек, бульвар Эркиндик, 2
вебсайт	<a href="https://mnr.gov.kg/">https://mnr.gov.kg/</a>
е-почта	info@mnr.gov.kg
телефон: Общий отдел	0 (312)300667
телефон круглосуточной горячей линии:	+996 554 434 202
график работы:	Понедельник-Пятница с 09:00-18:00

<sup>41</sup> Контактная информация будет обновлена по мере необходимости

## **10. ПРИЛОЖЕНИЯ**