

Приложение к приказу
Министерства природных ресурсов,
экологии и технического надзора
Кыргызской Республики
от «31» 10 2024 года № 335-17

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управлении государственной экологической экспертизы
Министерства природных ресурсов, экологии и технического надзора
Кыргызской Республики

1. Общие положения

1. Управление государственной экологической экспертизы (далее - Управление) является структурным подразделением Министерства природных ресурсов, экологии и технического надзора Кыргызской Республики (далее - МПРЭТН), специализированным в области организации и проведения государственной экологической экспертизы.

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией КР, законами, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, приказами и распоряжениями руководства МПРЭТН и настоящим Положением.

3. Управление в пределах своей компетенции в установленном порядке взаимодействует со структурными, подведомственными и территориальными подразделениями МПРЭТН, с другими министерствами и административными ведомствами, правоохранительными органами, иными государственными и юридическими лицами независимо от форм собственности, средствами массовой информации.

4. В составе Управления функционирует Отдел экспертной работы, который осуществляет непосредственное выполнение задач, связанных с проведением экологической экспертизы и подготовкой экспертных заключений.

5. Управление комплектуется из числа лиц, отвечающих установленным квалификационным требованиям

6. Полное название Управление государственной экологической экспертизы:

- на государственном языке: “Мамлекеттик экологиялык экспертиза башкармалыгы”;

- на официальном языке: «Управление государственной экологической экспертизы».

Сокращенное название Управления:

- на государственном языке “МЭЭБ”;

- на официальном языке «УГЭЭ».

2. Задачи

Основными задачами Управления являются:

- организация и проведение государственной экологической экспертизы предпроектных, проектных, нормативно-технических, нормативно-правовых документаций и иных материалов и документов, реализация которых способно оказать негативное воздействие на окружающую среду;
- методическое обеспечение проведения государственной экологической экспертизы, оценки воздействия намечаемой деятельности на окружающую среду;
- координация и методическое руководство деятельностью экспертов и/или экспертных подразделений территориальных управлений МПРЭТН.

3. Функции

В соответствии с возложенными задачами, Управление осуществляет следующие функции:

- организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов, в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об экологической экспертизе»;
- формирование экспертных комиссий государственной экологической экспертизы;
- разработка и участие в разработке проектов нормативных правовых актов, нормативно-технических и инструктивно - методических документов в области проведения государственной экологической экспертизы, оценки воздействия на окружающую среду;
- формирование временных коллективов (рабочих групп) для разработки нормативных правовых актов, нормативно-технических и инструктивно-методических документов, по вопросам, относящимся к компетенции Управления;
- экспертиза проектов нормативных правовых актов, регламентирующих хозяйственную и иную деятельность в области охраны окружающей среды, особо охраняемых природных территорий, лесного хозяйства и лесохозяйственного устройства;
- информационное и методическое обеспечение деятельности территориальных управлений МПРЭТН по вопросам проведения государственной экологической экспертизы;
- рассмотрение разногласий, возникающих в процессе проведения государственной экологической экспертизы между инициатором проекта и/или его разработчиком и экспертами и/или экспертными подразделениями территориальных управлений МПРЭТН;
- совместное участие со структурными подразделениями МПРЭТН в организации и проведении курсов повышения квалификации для экспертов территориальных управлений МПРЭТН, а также осуществление мероприятий по повышению квалификации специалистов Управления;

- проведение семинаров, конференций по вопросам методологии, методов и форм осуществления государственной экологической экспертизы, обмена опытом ее проведения и повышения качества экологической экспертной деятельности;

- осуществление международного сотрудничества в области экологической экспертизы, оценки воздействия на окружающую среду при координации уполномоченного структурного подразделения центрального аппарата;

- участие в мероприятиях принимаемых для выполнения обязательств КР по международным договорам в области охраны окружающей среды, участницей которых является КР;

- анализ деятельности территориальных управлений МПРЭТН по организации и проведению государственной экологической экспертизы и разработка предложений по ее совершенствованию;

- взаимодействие в пределах своей компетенции с министерствами, ведомствами, уполномоченными представителями Президента КР в областях, государственными администрациями районов, органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями и со средствами массовой информации по их запросам;

- предоставление по требованию инициатора проекта, общественных организаций, проводящих общественную экологическую экспертизу, для ознакомления нормативно-технических, инструктивно-методических документов, регламентирующих организацию и проведение государственной экологической экспертизы;

- направление органам местного самоуправления, общественным организациям (объединениям) и гражданам, представившим предложения, по объекту экологической экспертизы, материалов о рассмотрении этих предложений и материалов, содержащих информацию о заключении государственной экологической экспертизы по данному объекту;

- ведение работ по выполнению Конвенции ЕЭК ООН об ОВОС в трансграничном контексте, закрепленной за Управлением при координации уполномоченного структурного подразделения центрального аппарата.

4. Права

Управление для осуществления своих функций имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от юридических лиц независимо от формы собственности и физических лиц, осуществляющих хозяйственную и иную деятельность, необходимые при проведении государственной экологической экспертизы материалы;

- организовывать, проводить и принимать участие в установленном порядке в совместных экологических экспертизах государств, интересы которых затрагиваются намечаемой деятельностью;

- принимать участие в составе комиссий по приемке объектов в эксплуатацию и выбору земельных участков под строительство объектов;

- привлекать в установленном законодательством КР порядке к проведению государственной экологической экспертизы иностранных специалистов, за исключением случаев, когда объект экспертизы составляет государственную, коммерческую тайну;

- участвовать в совещаниях, симпозиумах, конференциях, включая международные, по вопросам, относящимся к компетенции Управления и/или МПРЭТН;

- получать в установленном порядке от структурных подразделений центрального аппарата, территориальных органов и подведомственных подразделений МПРЭТН документы, справочные и информационные материалы, необходимые для осуществления возложенных на Управление функций;

- привлекать в установленном порядке сотрудников подведомственных структурных подразделений МПРЭТН и его территориальных органов к участию в выполнении поручений руководства МПРЭТН;

- получать все нормативно-правовые акты, поступающие в МПРЭТН и принимаемые МПРЭТН по вопросам, относящимся к компетенции Управлений.

- с учетом специфики выполняемых задач руководство МПРЭТН может возложить на Управление дополнительные права и полномочия;

- рассматривать жалобы и заявления граждан в установленном порядке;

- принимать участие в работе национальных межведомственных рабочих групп по водным вопросам;

- оказывать содействие в формировании национальной водной политики в условиях изменения климата в рамках компетенции.

5. Структура

- Управление возглавляется начальником, назначаемым на должность и освобождаемым от должности министром в установленном законодательством порядке.

- В состав Управления входит Отдел экспертной работы, осуществляющий выполнение задач и функций, связанных с проведением экологической экспертизы и задач в сфере природоохранной политики по использованию природных ресурсов, в части полномочий МПРЭТН.

- Начальник Управления осуществляет руководство деятельностью Управления, отвечает за организацию и выполнение задач, установленных настоящим Положением.

- Заведующий Отделом экспертной работы подчиняется непосредственно начальнику Управления.

- Структура и штатная численность Управления утверждается приказом МПРЭТН.

Начальник управления:

- руководит деятельностью Управления и несет персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение функций Управления;

– принимает участие в заседаниях и совещаниях, созываемых руководством Министерства;

– вносит предложения руководству Министерства по командировке в установленном порядке сотрудников Управления в пределах республики и за границу, в составе делегаций и переговорных групп, направляемых для решения возложенных задач на Управление, а также в учебные командировки;

– даёт поручения сотрудникам Управления, обязательные для исполнения;

– принимает меры к соблюдению сотрудниками Управления трудовой дисциплины, контролирует своевременное и качественное выполнение ими заданий и поручений;

– распределяет обязанности между сотрудниками Управления;

– вносит в установленном порядке предложения о поощрении или наложении дисциплинарных взысканий в отношении сотрудников Управления;

– осуществляет иные функции и полномочия по руководству Управлением.

В отсутствие начальника Управления его функции возлагаются на заведующего отделом в соответствии с приказом о временном исполнении обязанностей.

Служебные записки руководству Министерства и структурным, подведомственным и региональным подразделениям направляются за подписью начальника, в отсутствие начальника Управления за подписью должностного лица, на которое возложено исполнение обязанностей начальника Управления.

Сотрудники Управления назначаются и освобождаются от должности в установленном порядке министром.

– Заведующий отделом:

– Организует работу сотрудников отдела и координирует их деятельность.

– Руководит подготовкой экспертных заключений и отчетности.

– Контролирует выполнение рекомендаций и требований, связанных с экологической экспертизой.

– Принимает участие в работе национальных межведомственных рабочих групп по водным вопросам.

– Оказывает содействие в формировании национальной водной политики в условиях изменения климата в рамках компетенции.

7. Взаимоотношения с другими структурными подразделениями

– Управление в пределах своей компетенции взаимодействует с другими управлениями и отделами центрального аппарата, подведомственными и территориальными подразделениями (управлениями) МПРЭТН.

8. Ответственность

– Управление осуществляет свою деятельность в пределах своей компетенции в строгом соответствии с законодательством Кыргызской Республики, а также настоящим Положением.

- полномочия и ответственность работников Управления регламентируется функциональными обязанностями, утверждаемыми руководителем МПРЭТН.

- Начальник Управления:

- несет персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение функций Управления;
- распределяет обязанности между сотрудниками;
- вносит в установленном порядке предложения о поощрении или наложении дисциплинарных взысканий в отношении сотрудников.

- Сотрудники Управления несут ответственность за выполнение возложенных функций, соблюдение исполнительской, трудовой дисциплины и правил этики государственных служащих.

- Возложение на Управление других функций, не относящихся к правовой работе, не допускается.

- Министр МПРЭТН в установленном законодательством порядке, в рамках утвержденного бюджета, вправе установить дополнительное материальное и нематериальное стимулирование сотрудников Управления.

СОГЛАСОВАНО

Заместителем министра
природных ресурсов, экологии
и технического надзора
Кыргызской Республики
Раимкулова А.К.

Подпись _____

«___» _____ 2025 года

СОГЛАСОВАНО

Начальником Управления
нормативно-правового
обеспечения Министерства
Казакбаев Н.М.

Подпись _____

«___» _____ 2025 года

Согласовано
Нач. УНП _____
Н. Мармеев