|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024-ж.  №\_\_\_\_\_\_\_\_буйрукка  № 16 тиркеме | |
| чыг. №  арыз берилген күнү | | **Кыргыз Республикасынын Жаратылыш ресурстары, экология жана техникалык көзөмөл министрине** | |

**Айлана-чөйрөгө калдыктарды жайгаштырууга уруксат алуу үчүн**

**АРЫЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | **Арыз** **ээси** (юридикалык субъекттин (уюм) толук аты-жөнү жана уюштуруу формасы – юридикалык субъект үчүн; фамилиясы, аты-жөнү жана патронимиясы – жеке адам үчүн) |  |
| 2 | **Жайгашкан жери дареги** (индекс, почта дареги)**, телефон номерлери** |  |
| 3 | **Арыз ээсинин электрондук почта дареги** (талап кылынат) |  |
| 4 | Жекече документтин көчүрмөсү – жеке адам үчүн |  |
| 5 | Мамлекеттик каттоо жөнүндө күбөлүктүн көчүрмөсү – юридикалык субъект жана жеке ишкер үчүн же жеке ишкердик патенттин көчүрмөсү; |  |
| 6 | Арызды кароо жана лицензия берүү үчүн мамлекеттик алымдын төлөнүшүн тастыктаган документтин көчүрмөсү | **У/э: 4402011000102181**  **Төлөм коду: 14222800**  **Максаты: Уруксат берүү үчүн мамлекеттик алым**. |
| 7 | **Арызга кошулууга тийиш документтердин тизмеси:** |  |
|  | Калдыктарды башкаруу стандарттарынын долбоорлору; |  |
|  | Төмөнкүлөрдөн турган калдыктар менен иштөөнүн нормативдеринин негиздөөлөрү :  1.- калдыктар жайгаштырылуучу, өздүк жана ижарага алынуучу объекттер, калдыктарды кайра иштетүү боюнча орнотмолор жөнүндө башкы пландан маалыматтар;  2.- калдыктарды башка уюмдарга берүү жана/же аларды башка уюмдардан кабыл алуу келишими;  3.-таштандыларды өндүрүүгө алып келген ар бир процесстин технологиялык регламенти (атайын талап боюнча берилет);  4.-калдыктардын техникалык паспорттору  5.-калдыктар жайгаштырылуучу аталган объекттер үчүн экологиялык паспорт (атайын талап боюнча берилет);  6.-калдыктар жайгаштырылган ар бир объект боюнча мамлекеттик экологиялык экспертизанын корутундусу (атайын талап боюнча берилет); |  |
| **Эскертүү:** **арыздар Министрликтин регионалдык бөлүмдөрүндө кабыл алынып уруксат берилет.** | | |
| **ЧУА:КР МК 2023-жылдын 14-декабрындагы № 678**  **"Иштин айрым түрлөрүн лицензиялоо жөнүндө" токтому.** | | |
| **Арызды кароо мөөнөтү – 30 календардык күн** | | |

**Тиркеме -** баракта.

**Зарыл болгон учурда:**  ыйгарым укуктуу мамлекеттик органга документтин түп нускасы жана/же тийиштүү түрдө күбөлөндүрүлгөн көчүрмөлөрү берилиши керек.

Арыз ээси арызды кароо үчүн берилген маалыматтардын тууралыгы жана толуктугу үчүн жоопкерчилик тартат. Берилген маалыматтардын бурмаланышы, ишенимсиздиги, толук эместиги же так эместиги аныкталса, арызды кароодон баш тартылат

**Зарыл болгон учурда:** ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган жерине барууну жүргүзөт.

**Арыз ээси:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(аты-жөнү, кызмат орду, кол тамгасы)

**Арыз ээсинин атынан** аракеттенүүчү ыйгарым укуктуу адамдын:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(аты-жөнү, кызмат орду, кол тамгасы)

Эгерде арызга арыз ээсинин **өкүлү** кол койгон болсо аны колдонууга негиз болгон **документтин реквизиттери** **(паспорт жана ишеним каттын көчүрмөлөрү тиркелет)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**мөөр орду**